

Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico per l'affidamento a titolo gratuito del Servizio di Info Point presso l'Ufficio Info Point turistico della Rete Regionale del Comune di Leverano sito in Piazza Roma n. 19

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ (_____)
(cognome e nome in stampatello)

il ___/___/_____ residente nel Comune di _____ alla Via _____

Nr. ___ Tel. _____ Cell. _____ mail _____

in qualità di titolare/legale rappresentante dell'Associazione/Ente/Società Cooperativa/altro soggetto pubblico o privato denominata

con sede legale in _____ alla Via/Piazza _____ n. _____

codice fiscale/Partita Iva _____

Nr. ___ Tel. _____ Cell. _____ mail _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di cui all'Avviso Pubblico prot. n. _____ del _____
A tal fine, consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o esibizioni di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, di cui all'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m.i.,

D I C H I A R A

(ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)

- di accettare tutti i contenuti dell'Avviso Pubblico prot. n. _____ del _____ senza condizioni e riserve e, in caso di affidamento, di impegnarsi, in particolare:
 - a mettere a disposizione personale con esperienza nel campo della promozione territoriale e dell'accoglienza turistica ed in possesso delle seguenti qualifiche:
 - esperto in Marketing territoriale, con particolare esperienza nella gestione dei social media (Facebook, Twitter, Instagram) e nella valorizzazione dei beni culturali e del management turistico;
 - conoscenza di due lingue straniere, di cui una è obbligatoriamente la lingua inglese;
 - conoscenze informatiche avanzate.
- A produrre all'Ufficio Turismo, prima che abbia inizio la gestione, i Cv degli operatori che presteranno servizio presso l'Info Point e di comunicare all'Ufficio Turismo, qualora nel corso della gestione gli stessi dovessero essere sostituiti, i Cv degli operatori subentranti con un preavviso di almeno 15 giorni;
- di impegnarsi a garantire anche l'apertura straordinaria dell'Info Point di cui trattasi, qualora il Comune di Leverano ottenesse il finanziamento regionale relativo all'Avviso per interventi

a sostegno della qualificazione e del potenziamento del servizio di informazione degli Info-Point turistici dei Comuni che aderiscono alla Rete Regionale, e a dare completa attuazione al progetto per il quale è stato chiesto il finanziamento regionale, assicurando il numero di ore e quant'altro specificato nel medesimo progetto.

- di impegnarsi al rispetto di quanto previsto dal punto 5) dell'Avviso Pubblico prot. n. _____ del _____;
- che la propria Associazione/Ente/Società Cooperativa/altro soggetto pubblico o privato è in possesso di tutti i requisiti di cui all'Avviso Pubblico prot. n. _____ del _____;
- che è disponibile ad accettare l'affidamento a titolo gratuito del Servizio Info Point (Informazione e Accoglienza Turistica) presso l'Ufficio Info-Point Turistico della rete regionale ubicato nel Comune di Leverano in Piazza Roma n. 19, per n. 12 mesi decorrenti dalla data di affidamento dello stesso, secondo le modalità di cui all'Avviso Pubblico prot. n. _____ del _____, garantendone il regolare svolgimento, pena la revoca dello stesso;
- che non dovrà percepire alcuna somma dagli utenti del Servizio di cui trattasi;

Si allega:

- copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000;
- Statuto e atto costitutivo.

Data _____

Firma del Legale rappresentante
